

Quadro generale

Adnkronos è una delle maggiori agenzie di notizie in Italia che nasce nel 1963 dalla fusione della Kronos (agenzia nata nel 1951) e dell'Adn (fondata nel 1959); percepita ancora prevalentemente come un'agenzia di stampa, è oggi di fatto una realtà molto articolata in cui convivono sinergicamente più figure professionali, specializzate a diverso titolo in due principali ambiti: informazione e comunicazione. L'integrazione tra i due asset è avvenuta attraverso un percorso caratterizzato da un reciproco rispetto delle due aree professionali e delle rispettive competenze, elemento che ha determinato nel tempo quell'equilibrio necessario per poter essere competitivi in un mercato sempre più esigente ed in continua evoluzione in entrambi gli ambiti.

La nostra mission è quella di:

- Informare su avvenimenti ed eventi con indipendenza e imparzialità
- Comunicare con obiettività e chiarezza l'attività di aziende ed istituzioni
- Coniugare l'oggettività dell'informazione e l'efficacia dell'attività di comunicazione

attraverso:

- una diversificazione delle attività basata sull'evoluzione dell'informazione verso la multimedialità e la multicanalità,
- la specializzazione in tutti gli ambiti della comunicazione.

Impegno della Direzione

La scelta da parte del Gruppo ADN KRONOS, di impegnarsi nel rispetto delle normative applicabili, ad adottare un Sistema di Gestione Integrato basato sul principio del miglioramento continuo e orientato ai più efficaci standard in termini di Qualità e Ambiente, nonchè sulla soddisfazione del cliente come obiettivi strategici, comporta che i processi coinvolti e l'organizzazione nel suo complesso siano adattati continuamente per stare al passo con l'innovazione e l'adeguamento che il mercato richiede. In tale ottica è stata rivista la presente Politica integrata e aggiornato il corpus documentale di riferimento in modo che sia perfettamente allineato con le prassi in uso, le normative ISO di riferimento e gli obiettivi strategici, operativi e ambientali che il Gruppo si pone.

Impegno per la Sostenibilità degli Eventi

Il Gruppo ADN KRONOS, attraverso ADN KRONOS COMUNICAZIONE S.r.l. e GMC SAPA, estende il proprio impegno alla gestione sostenibile delle attività di comunicazione e realizzazione eventi conformemente alla norma UNI ISO 20121:2024. L'organizzazione si impegna a rispettare i principi di: GESTIONE RESPONSABILE (Stewardship) - assumendosi la piena responsabilità degli impatti ambientali, sociali ed economici degli eventi; INCLUSIVITÀ - garantendo il coinvolgimento di tutte le parti interessate e promuovendo diversità e accessibilità; INTEGRITÀ - operando con trasparenza e coerenza tra valori e azioni; TRASPARENZA - comunicando apertamente le performance di sostenibilità.

Visione di Lungo Termine (2025-2035)

Essere riconosciuti come punto di riferimento nel settore della comunicazione e degli eventi per l'eccellenza nella gestione sostenibile, contribuendo attivamente agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 e lasciando un'eredità (legacy) positiva duratura per le comunità, l'ambiente e l'economia dei territori in cui operiamo. Obiettivi a breve termine (2025-2026): implementazione del Sistema ISO 20121, formazione del personale, definizione baseline e KPI. Obiettivi a medio termine (2027-2029): riduzione del 20% dell'impronta carbonica degli eventi, 70% fornitori qualificati ESG. Obiettivi a lungo termine (2030-2035): carbon neutrality per tutti gli eventi, 100% supply chain sostenibile.

Fattori critici di successo

La Direzione del Gruppo ritiene che il mantenimento di una posizione di leadership sul mercato derivi dai seguenti principali fattori:

- Rivolgersi all'utente finale professional o consumer senza mediazioni, mantenendo il contatto con i referenti tradizionali e utilizzando specifici canali di diffusione dei contenuti
- Verticalità dell'informazione garantita dalle strutture specializzate del Gruppo, vere e proprie Agenzie di Stampa di settore
- Portafoglio prodotti editoriali multimediali
- Presenza di diverse specializzazioni, che si traducono in flussi informativi tematici, dedicati a Lavoro e Welfare, Sanità e Salute, CSR e Sostenibilità, Internazionale, Cultura ed Eventi
- Iniziative aziendali a tutela e valorizzazione dell'ambiente

Obiettivi generali ambientali

- Diffusione della sostenibilità ambientale e sensibilizzazione del personale
- Iniziative che valorizzino la tutela ambientale, coinvolgendo l'organizzazione, i dipendenti in partnership con enti pubblici (scuole, amministrazioni locali, associazioni di categoria, volontariato)
- Definizione di un piano annuale di emergenza ambientale con previsione svolgimento di prove
- Definizione e conseguimento di obiettivi sfidanti per diventare un modello che influenzi positivamente le altre organizzazioni
- Adozione di una politica di contenimento del consumo energetico nelle sedi e nella gestione delle attività operative

Obiettivi per la Sostenibilità degli Eventi

Ambito Ambientale: riduzione progressiva delle emissioni di gas serra associate agli eventi; minimizzazione della produzione di rifiuti e massimizzazione del riciclo; promozione

dell'efficienza energetica e dell'uso di energie rinnovabili; adozione di criteri di economia circolare nella scelta dei materiali.

Ambito Sociale: garantire accessibilità e inclusione in tutti gli eventi; tutelare i diritti umani e il benessere di tutti i partecipanti; valorizzare le comunità locali e promuovere l'occupazione territoriale; creare legacy positive e durature per i territori ospitanti.

Ambito Economico: ottimizzare l'uso delle risorse garantendo sostenibilità economica; favorire l'inclusione delle piccole imprese locali nella supply chain; generare valore condiviso per l'organizzazione e gli stakeholder; promuovere pratiche di approvvigionamento responsabile.

Risorse

La Direzione del Gruppo reputa necessario mettere a disposizione le opportune risorse umane ed economiche come elemento strategico nell'implementazione della politica integrata:

- Risorse Economiche congrue al fine di supportare il conseguimento degli obiettivi pianificati;
- Formazione specifica delle risorse umane che generi competenze e consapevolezza tra il personale.

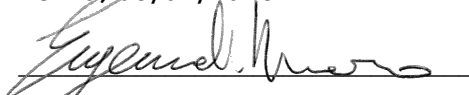
Comunicazione e riesame della Politica integrata

Al fine di garantire la continua attualità del presente documento, la Direzione si impegna a rivedere lo stesso almeno annualmente in occasione del riesame dell'intero Sistema di Gestione.

In quanto documento di indirizzo strategico, la Politica viene diffusa all'intero personale interno, attraverso riunioni, comunicazioni interne, incontri formativi e quant'altro ritenuto opportuno ed efficace. In conformità ai requisiti ISO 20121:2024, la Politica è inoltre resa disponibile alle parti interessate esterne su richiesta e sul sito web aziendale, e condivisa con fornitori, sponsor e partner coinvolti nelle attività di evento.

In qualità di Amministratore Delegato del Gruppo, mi impegno ad attuare la Politica integrata per la qualità, ambiente e sostenibilità degli eventi su indicata, assicurando le risorse e le condizioni necessarie per la sua realizzazione.

Roma, 05/01/2026

 (EUGENIO MARIA LAURO)

 (FELICE d'ENDICE)